



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS:

Processo administrativo nº 477-05/2026

2 . DIRETRIZES QUE NORTEARÃO ESTE ETP

A contratação fundamenta-se em:

Lei Federal nº 8.080/1990, que dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde;

Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações, que regulamenta as licitações e contratos da Administração Pública (ou Lei nº 14.133/2021, conforme aplicável ao processo licitatório);

Resolução RDC nº 52/2009 ANVISA, que dispõe sobre requisitos para o funcionamento de empresas especializadas em controle de pragas;

RDC nº 216/2004 ANVISA, que estabelece boas práticas para serviços de alimentação, reforçando a necessidade de higienização de reservatórios e ambientes;

Resolução CONAMA nº 358/2005, que trata do manejo e destinação adequada de resíduos de serviços de saúde;

Normas técnicas e ambientais vigentes, que determinam a obrigatoriedade da destinação final adequada dos resíduos coletados.

3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A necessidade de contratação de empresa especializada para a execução dos serviços de desinsetização, descupinização, desratização e desmorcegação, bem como de limpeza, higienização e desinfecção de reservatórios de água potável, limpeza, higienização e desinfecção de forros, decorre da obrigatoriedade de garantir ambientes salubres, seguros e em conformidade com as normas de saúde, higiene e meio ambiente no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Assistência Social e Secretaria Municipal de Administração.

Essas atividades são essenciais para prevenir a proliferação de pragas urbanas que representam risco à saúde pública, como insetos, roedores e morcegos, além de evitar danos às estruturas físicas dos prédios públicos. A adequada higienização e desinfecção de reservatórios de água assegura a qualidade da água distribuída para consumo humano, reduzindo riscos de contaminações microbiológicas. Da mesma forma, a limpeza de forros contribui para a melhoria da qualidade do ar interno e prevenção de doenças respiratórias causadas por poeira, fungos e dejetos de animais.

Assim, a contratação justifica-se pela necessidade de manter as unidades das secretarias em pleno funcionamento, garantindo condições adequadas para servidores e usuários, preservando a saúde coletiva, prevenindo riscos sanitários e ambientais, além de contribuir para a conservação do patrimônio público e para a eficiência administrativa.

4. ÁREA REQUISITANTE

Orgão	Responsável
-------	-------------

Secretaria Municipal de Saúde - SEMSAU	Rodolpho Marins de Lima Arco
Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS	Angélica Machado Brito Martins
Secretaria Municipal de Administração SEMAP	Diego Emanuel Félix da Silva

5. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os serviços serão executados interna e externamente nos imóveis das Secretarias Municipais participantes da licitação e suas unidades vinculadas.

A contratada deve apresentar plano básico de Procedimento Operacional Padronizado (POP), conforme estabelecido na Resolução Anvisa nº 52/2009, art. 4º, inciso VIII.

A Contratada deverá estar em conformidade com o **Art. 21 da RDC nº 52 de 22/10/2009**, quando a aplicação ocorrer em prédios de uso coletivo, comercial ou de serviços, a empresa especializada deverá afixar cartazes e/ou panfletos informando a realização da desinfestação, com a data da aplicação, o nome do produto, grupo químico, telefone do Centro de Informação Toxicológica e números das licenças sanitárias e ambientais.

Sendo a **DEDETIZAÇÃO** ou **DESINSETIZAÇÃO**, consiste no controle de aranhas, baratas, escorpiões, formigas, pulgas, moscas e traças, geralmente executado em áreas urbanas a fim de reduzir a sua infestação.

A **DESRATIZAÇÃO** é um conjunto de estratégias para controlar infestações por ratos-pretos, ratazanas e camundongos. Essas são as espécies mais comuns nas cidades, e consideradas pragas urbanas.

A **DESMORCEGAÇÃO** é um conjunto de estratégias empregado no controle de morcegos em áreas onde são inconvenientes.

A **DESCUPINIZAÇÃO** é um conjunto de estratégias especializado no controle de cupins, podendo prevenir infestações ou combater colônias dessa praga.

METODOLOGIAS NO CONTROLE DE INSETOS E OUTROS

Esse processo de controle terá como alvo os insetos rasteiros ou voadores (baratas, formigas, traças, pulgas, mosquitos, moscas etc.) e também as aranhas, escorpiões e morcegos, e deverá ser efetuado em todas as áreas (internas e externas), tanto para extinção como para prevenção.

O controle deverá ser efetuado através de pulverização aplicação de gel e polvilhamento de pó.

Deverão ser utilizados produtos com alto poder de choque (extermínio imediato) e poder residual (permanência no local tratado por um período de noventa dias).

O inseticida gel deverá ser aplicado nos armários eletrodomésticos e locais onde não são recomendados os processos de pulverização e polvilhamento

O Controle de Pombos e Morcegos deverá seguir procedimentos: Limpeza/retirada de resíduos e higienização dos locais aonde serão aplicados o gel repelente (forros e demais ambientes que se jus necessário); Aplicação de Gel repelente contra pombos; Retirada de ninhos, quando houver; Remoção do gel velho, caso necessário e reaplicação.

METODOLOGIAS NO CONTROLE DE ROEDORES

O serviço de controle de roedores terá como alvo os *rattus norvegicus* (rato de esgoto), *rattus rattus* (rato de telhado ou rato caseiro) e os *mus musculus* (camundongo) e deverá ser efetuado em todas as áreas (internas e externas) em que se denuncie a presença desses tipos de animais.

Deverão ser utilizados blocos parafinados, iscas peletizadas e pó de contato, observando-se as peculiaridades e necessidades de cada local a ser tratado, bem como as normas de segurança.

O material a ser utilizado deverá possuir um poder fulminante e não permitir a putrefação dos ratos, para que, assim, não ocorra circulação de ratos envenenados, disseminação de mau cheiro ou entupimentos nas tubulações.

DA LIMPEZA DOS RESERVATÓRIOS

A execução dos serviços de limpeza e desinfecção dos reservatórios (caixa d'água) deverão ser executados mediante emissão do Pedido de Compras pelas contratantes.

Para execução dos serviços, avaliar a melhor forma de acesso a caixa d'água, visando minimizar os riscos de acidente e aperfeiçoar os trabalhos.

Usar obrigatoriamente em cada caixa de reservatório as condições de acessibilidade: o estado da caixa e da tampa, se a (s) boia (s), registro (s) e tubulações apresentam defeitos; se houver eventuais defeitos nas estruturas e equipamentos, notificar às irregularidades a fiscalização.

Não havendo possibilidade de execução dos serviços, emitir Relatório de Não Conformidade descrevendo as condições da caixa d'água ou reservatório indicando o (s) motivo (s) dessa impossibilidade.

Fechar o registro, impedindo a entrada de água na caixa/cisterna e utilizar a água da caixa ou reservatório até o limite do nível de saída, como forma de evitar o desperdício de água tratada.

Obstruir as saídas de distribuição, a fim de não introduzir lodo, sujeiras ou resíduos na tubulação.

Evitar comprometer a impermeabilização interna das bordas (paredes) internas da caixa e/ou reservatório.

Retirar a água suja resultante da primeira limpeza, usando panos e baldes, ou sistema de sucção, deixando a caixa limpa.

Enxaguar a caixa e/ou reservatório com esguicho de água limpa.

Retirar a água suja resultante do enxágue, usando panos e baldes, ou sistema de sucção deixando a caixa limpa; não permitir a saída de resíduos pela tubulação de distribuição.

Promover a limpeza da tampa da caixa e/ou reservatório, quando houver.

Aguardar por duas horas até iniciar o processo de desinfecção.

Inspecionar se existem possíveis fissuras ou trincas que possam provocar vazamentos e infiltrações e, em havendo, comunicar ao responsável da Contratante.

PERIODICIDADE DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

ORDEM	PERIODICIDADE
1º	Até 15 Dias após a emissão da Ordem de Serviço/Nota de Empenho
2º	Aproximadamente 120 dias após a 1º aplicação

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Considerando que a execução do objeto aqui tratado envolve a aplicação de (1) produtos específicos e a utilização de (2) mão de obra devidamente qualificada e treinada para a atividade, nos termos exigidos pela ANVISA, e que (3) este Município não possui, em sua estrutura, recursos humanos e materiais aptos a viabilizar a execução direta de tais serviços, não se vislumbra outra solução para o atendimento da demanda que não seja a contratação de empresa especializada para a sua execução indireta, por meio do instituto da terceirização, nos moldes já mencionados no Documento de Formalização de Demanda, sendo essa, inclusive, a solução preconizada pela legislação pertinente à matéria e utilizada por todos os órgãos públicos consultados.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Contratação de empresa para prestação de serviços e execução conforme nota de empenho e ordem de execução emitida pelas Secretarias Municipais.

8. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	TOTAL
1	Serviço de desinsetização, descupinização e desratização, com barreira química interna e externa, contra diversos tipos de insetos rasteiros, cupins e roedores (baratas, formigas, traças, pulgas, percevejos, carrapatos, cupins, escorpiões, moscas e mosquito, ratos e lagartixas).	M ²	18.617,60
2	Serviço de Limpeza de Reservatórios ou Caixa d água de 500 litros	SERVIÇO	03
3	Serviço de Limpeza de Reservatórios ou Caixa d água de 1.000 litros	SERVIÇO	20
4	Serviço de Limpeza de Reservatórios ou Caixa d água de 1.500 litros	SERVIÇO	12
5	Serviço de Limpeza de Reservatórios ou Caixa d água de 2.000 litros	SERVIÇO	13
6	Serviço de Limpeza de Reservatórios ou Caixa d água de 5.000 litros	SERVIÇO	02
7	Serviço de Limpeza de Reservatórios ou Caixa d água de 10.000 litros	SERVIÇO	05
8	Serviço de Limpeza de Reservatórios ou Caixa d água de 20.000 litros	SERVIÇO	02
9	Serviço de Limpeza de Reservatórios (Tipo Torre Metálica) ou Caixa d água	SERVIÇO	03

	de 20.000 litros		
10	Serviço de limpeza, higienização e desinfecção de forro, da parte interna, com remoção de sujidades evitando a contaminação, remoção de excrementos, desmorcegação e descupinização	M ²	31.272

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O custo total estimado dessa contratação é de R\$ 285.537,11 (duzentos e oitenta e cinco mil, quinhentos e trinta e sete reais e onze centavos).

10. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

A presente contratação será realizada por meio de agrupamento em LOTE, no âmbito de Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços, em razão da natureza dos itens que compõem o objeto, os quais guardam entre si relação de compatibilidade técnica e operacional.

A adoção do critério de julgamento por lote justifica-se pela necessidade de garantir maior eficiência na gestão contratual, padronização dos fornecimentos e otimização logística, evitando a fragmentação excessiva de fornecedores e possíveis prejuízos à execução do objeto.

Ademais, tal modelagem não compromete a competitividade do certame, ao contrário, amplia a participação de empresas aptas a fornecer o conjunto dos itens de forma integrada, assegurando melhores condições de preço e execução para a Administração Pública.

Dessa forma, conclui-se que o não parcelamento do objeto, com sua organização em lote, mostra-se técnica e economicamente mais vantajoso, atendendo ao interesse público e aos princípios da eficiência e economicidade.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há necessidade de contratações correlato-interdependentes para a viabilidade e contratação destes itens.

12. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A presente aquisição está prevista nas demandas das secretarias municipais, tendo em vista que se tratam de desinsetização, descupinização, desratização e desmorcegação; limpeza, higienização e desinfecção de reservatório de água potável; limpeza, higienização e desinfecção de forro que são obrigatórios para o saneamento das instalações dos departamentos, para a promoção em saúde do município e atender a necessidade das demandas.

A despesa tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e compatibilidade com a Lei de Diretrizes Orçamentárias do município de Itapuã do Oeste/RO.

13. RESULTADOS PRETENDIDOS

A execução contínua dos serviços de desinsetização, desratização, descupinização e desmorcegação proporciona a melhoria das condições sanitárias e de saúde pública, ao reduzir significativamente a presença de vetores transmissores de doenças, contribuindo para a diminuição dos riscos sanitários nas unidades públicas.

Além disso, com a manutenção de ambientes mais limpos e controlados, observa-se a tendência de redução de casos de doenças e agravos à saúde relacionados à presença de pragas urbanas, à contaminação da água e a problemas respiratórios, beneficiando diretamente tanto os servidores quanto os usuários dos serviços públicos.

A realização periódica da higienização e desinfecção dos reservatórios de água assegura que a água fornecida esteja em conformidade com os padrões sanitários exigidos, evitando contaminações microbiológicas e a ocorrência de possíveis surtos. De igual forma, a limpeza e higienização de forros contribuem para a melhoria da qualidade do ar interno, reduzindo a presença de poeiras, fungos e resíduos, o que favorece ambientes mais saudáveis e adequados ao trabalho e ao atendimento ao público.

O controle eficaz de pragas, como cupins e roedores, também resulta na conservação e no aumento da vida útil do patrimônio público, ao evitar danos estruturais e reduzir a necessidade de manutenções corretivas. Nesse contexto, ambientes salubres garantem a continuidade e a eficiência dos serviços públicos, prevenindo interrupções decorrentes de problemas sanitários ou estruturais.

Ademais, a contratação assegura o cumprimento das normas legais e regulatórias aplicáveis, especialmente nas áreas sanitária, ambiental e de saúde ocupacional, minimizando riscos de penalidades e responsabilizações para a Administração Pública.

Por fim, a atuação preventiva contribui para a otimização dos recursos públicos, ao reduzir custos futuros com reparos estruturais, tratamentos de saúde e ações emergenciais, tornando a gestão mais eficiente sob o ponto de vista econômico. Paralelamente, a promoção de ambientes limpos e seguros impacta positivamente no bem-estar dos servidores e usuários, refletindo diretamente na produtividade e na qualidade dos serviços prestados à população.

14. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Após a realização do ETP, o termo de referência será elaborado, respeitando todas as normas e etapas da fase interna e caso aprovado pela Assessoria Jurídica do Município, será realizado a licitação através de pregão eletrônico na modalidade de Sistema de Registro de Preço. A licitação estando homologada e a ARP assinada poderá ser emitida a nota de empenho para aquisição dos itens licitados.

Justifica-se devido à necessidade de manutenção das unidades, hospital, escolas dentre outros do município de Itapuã do Oeste - RO.

15. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Cabe a contratada utilizar produtos químicos devem possuir registro da ANVISA.

A Empresa contratada deve apresentar Plano de Aplicação e Medidas Ambientais incluindo controle de resíduos e EPIs.

Recomendamos a participação da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente após aplicação para verificar impactos em solo, água e fauna local.

A contratada deverá atender aos critérios de qualidade ambiental, sustentabilidade socioambiental, respeitando as normas de proteção ao meio ambiente. A contratada será responsável pela destinação correta de todos os resíduos gerados na execução dos serviços.

16. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Esta equipe de planejamento declara **VIÁVEL** esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar.

Rua Airton Senna, 1425 - Centro - Itapuã do Oeste/RO CEP: 76861-000
Contato: (69) 3231-2330 - Site: www.itapuadoeste.ro.gov.br - CNPJ: 63.761.936/0001-55



Documento assinado eletronicamente por **BEATRIZ PANTOJA VINHOTE, Agente Administrativo**, em 15/04/2026 às 12:40, horário de Itapuã do Oeste/RO, com fulcro no art. 18 do [Decreto nº 2.043 de 13/01/2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site transparencia.itapuadoeste.ro.gov.br, informando o ID **503758** e o código verificador **33AA436D**.

Referência: [Processo nº 5-477/2026](#).

Docto ID: 503758 v1